



BUIRYQ

29.12.2020

Nur-Sultan qalasy

ПРИКАЗ

№ 931-0

№

город Нур-Султан

**Іс-шаралар жоспарын бекіту туралы
деректер тапсырмасының іске асырылуы бойынша
сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі кеңес
экология, геология және табиғи ресурстар саласында
(24.11.2020 жылғы ҚР ЭГТРМ Хаттамасы)**

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі жұмысты тиісінше ұйымдастыру жөнінде қажетті шаралар қабылдау мақсатында,
БҰЙЫРАМЫН:

1. Қоса беріліп отырған экология, геология және табиғи ресурстар саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл мәселелері жөніндегі бірлескен кеңесте берілген тапсырмаларды іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары (бұдан әрі-жоспар) осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес бекітілсін.

2. Бас директордың бірінші орынбасары М.А. Әбдірахметовке, Бас директордың орынбасарлары С.Б. Саировқа, М.И. Орынбасаровқа, филиалдардың, департаменттердің директорларына, дербес құрылымдық бөлімшелердің басшыларына:

- жоспарда көзделген іс-шаралардың тиісті және уақтылы орындалуын қамтамасыз ету;

- қарамағындағы қызметкерлер тарапынан сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар үшін жауапкершілікке, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша лауазымдық міндеттерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін жауаптылыққа, бұрын сыбайлас жемқорлық қылмыс жасаған адамдарды жұмысқа қабылдағаны үшін әкімшілік жауаптылыққа назар аударылсын.

3. Орталық аппараттың, филиалдардың кадр қызметтері жұмысқа қабылдау кезінде бұрын сыбайлас жемқорлық қылмыс жасаған адамдарды уақтылы анықтау мақсатында міндетті түрде тиісті анықтамаларды талап

4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.
5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап.

Бас директор

Д. Алимбаева

Бас директордың бірінші орынбасары М.Абдрахметов 	Бас директордың орынбасары М.Орынбасаров 
Бас директордың орынбасары С. Саиров <i>в коллег.</i>	Қаржы департаментінің директоры Г. Есетова 
Бас бухгалтер О.Макатов 	Мемлекеттік сатып алу және құқықтық, шаруашылық қамтамасыз ету департаментінің директоры А. Баймұратов 
Халықаралық ынтымақтастық және қоғаммен байланыс департаментінің директоры Г.Төлебаева 	Әкімшілік департаментінің директоры Г. Жансерікова 
Ақпараттық технологиялар департаментінің директоры Б. Сайлыбаев 	Гидрометорталығының директоры М. Шмидт 
Метеорология департаментінің директоры М. Шабданов 	Гидрология департаментінің директоры Д. Жәнібекұлы 
Агрометеорологиялық мониторинг және болжау департаментінің директоры Н. Лоенко 	Ғылыми-зерттеу орталығының директоры Н. Абаев 
Өлшеу құралдар департаментінің директоры Р. Зикибаев 	Экологиялық мониторинг департаментінің директоры О. Корнюхова 
Маркетинг және баға мониторингі басқармасының бастығы Л.Орман 	

931-0
21.12.2020

**Об утверждении Плана мероприятия
по реализации поручений данных на совместном
совещании по вопросам противодействия коррупции
в сфере экологии, геологии и природных ресурсов
(Протокол МЭГПР РК от 24.11.2020 года)**

С целью принятия необходимых мер по надлежащей организации работы по противодействию коррупции, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реализации поручений данных на совместном совещании по вопросам противодействия коррупции в сфере экологии, геологии и природных ресурсов (далее – План) согласно приложения к настоящему приказу.

2. Первому заместителю генерального директора Абдрахметову М.А., Заместителям генерального директора Саирову С.Б., Уринбасарову М.И., директорам филиалов, департаментов, руководителям самостоятельных структурных подразделений:

- обеспечить надлежащее и своевременное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом;

- обратить внимание на ответственность за коррупционные правонарушения со стороны подчиненных сотрудников, а также ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по противодействию коррупции, административную ответственность за принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

3. Кадровым службам Центрального аппарата, филиалов при приеме на работу в обязательном порядке истребовать соответствующие справки с целью своевременного выявления лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

 Д. Алимбаева

Приложение к приказу
 Генерального директора РГП «Казгидромет»
 от « 21 » декабря 2020 года
 № 931-0

План мероприятий
по реализации поручений данных на совместном совещании по вопросам
противодействия коррупции в сфере экологии, геологии и природных ресурсов (Протокол МЭГПР РК от 24.11.2020 года)

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1	Обеспечить функционирование на постоянной основе превентивных механизмов противодействия коррупции с широким привлечением общественности, в том числе: проведение внутреннего анализа коррупционных рисков с самостоятельным выявлением и устранением коррупционных рисков	Комплаенс-служба	Не реже 1 раза в полугодие
2	Принять меры по устранению причин и условий способствующих нарушению законности, в том числе обеспечить: 1) широкую идеологическую и информационно-разъяснительную работу среди сотрудников, 2) привлечение к дисциплинарной ответственности за нарушение должностных обязанностей;	Комплаенс-служба, Первый заместитель, Заместители Генерального директора по курирующим департаментам, директора филиалов, директора департаментов и самостоятельных структурных подразделений	На постоянной основе
3	Закрепить в должностных инструкциях права и обязанности по реализации требований Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», по обеспечению сохранности имущества	Первый заместитель, Заместители Генерального директора по курирующим департаментам и самостоятельным структурным подразделениям и филиалам, директора филиалов, департаментов и самостоятельных структурных подразделений	до 20.12.2020 года
4	Совместно с Проектным офисом «Адалдық алаңы» обеспечить представителей общественности при рассмотрении актуальных жалоб граждан и субъектов	Комплаенс-служба, Первый заместитель, заместители	Постоянно

	бизнеса, общественного антикоррупционного мониторинга, внутреннего анализа коррупционных рисков	генерального директора, директора филиалов	
5	Обеспечить принятие должностными лицами письменных обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений, в том числе лицами, принимающими решение по закупкам либо ответственными за отбор и реализацию проектов, финансируемых из государственного бюджета или Национального фонда	Все должностные лица РГП «Казгидромет» приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций	Постоянно
6	Принимать меры по цифровизации и автоматизации государственных услуг и рабочих процессов	Отраслевые департаменты, департамент информационных технологий	Постоянно
7	Внедрить антикоррупционный международный стандарт ISO 37001 в деятельности РГП «Казгидромет»	Комплаенс-служба, департамент государственных закупок, правового, хозяйственного обеспечения	2021 год
8	Принять эффективные и исчерпывающие превентивные меры по недопущению коррупционных правонарушений, в том числе со стороны подчиненных сотрудников, в вопросах освоения бюджетных средств и других вопросах	Первый заместитель, Заместители Генерального директора по курирующим департаментам и самостоятельным структурным подразделениям и филиалам, директора филиалов, департаментов и самостоятельных структурных подразделениях	Постоянно
9	Обеспечить неукоснительное соблюдение принятых антикоррупционных ограничений, исключить принятие любых подарков, материального вознаграждения или предоставления услуг.	Все должностные лица РГП «Казгидромет» приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций	Постоянно